

PRÍKAZNÁ ZMLUVA č. 5/2016
uzavretá v zmysle ustanovení § 724 a nasl. Občianskeho zákonníka
medzi:

Článok I.
Zmluvné strany

PRÍKAZCA

Organizácia:	Podtatranská knižnica v Poprade
Sídlo:	Podtatranská 1548/1, 058 01 Poprad
Zastúpená:	Mgr. Annou Balejovou
IČO:	37781189
DIČ:	2021454292
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	7000519664/8180
IBAN	SK 54 8180 0000 0070 0051 9664

a

PRÍKAZNÍK

Meno:	Mgr. Art. Miroslav Regitko
Nar.:	
Rodné číslo:	
Č.OP	
Adresa:	Slnečná 1940/14, 921 05 Šaľa
Bankové spojenie:	Československá obchodná banka a.s.
IBAN :	SK73 7500 0000 0040 0069 6608

Článok II.
PREDMET ZMLUVY

1/ Príkazník sa zaväzuje vykonať pre príkazcu činnosť : Autorská beseda, tvorivé dielne, vyhodnotenie súťaže a vernisáž, člen poroty – v rámci projektu „S knihou ma baví svet“

Názov podujatia : „ S knihou ma baví svet“

Termín realizácie: 13.10.2016 od 8.30 hod do 14.30 hod

Miesto realizácie: Podtatranská knižnica v Poprade, Podtatranská 1548/1, Poprad

Podtatranská knižnica v Poprade – pobočka Sp. Sobota, Sobotské námestie 22,
Poprad

2/ Výkon činnosti nemá charakter príjmu zo závislej činnosti.

Článok III.
Odmena príkazníka

1/ Príkazca sa zaväzuje poskytnúť príkazníkovi za činnosť špecifikovanú v čl. II. tejto zmluvy odmenu vo výške **110,-€**

2/ Príkazca vyplatí príkazníkovi odmenu na osobný účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy do 15 dní po predložení vyúčtovania príkazníkom.

3/ Príkazca daň neodvádza.

**Článok IV.
Povinnosti príkazcu**

1/ Príkazca je povinný spolupracovať s príkazníkom tak, aby tento mohol predmet zmluvy zrealizovať bez obmedzení.

**Článok V.
Povinnosti príkazníka**

- 1/ Príkazník je povinný vykonávať činnosť špecifikovanú v čl. II. tejto zmluvy samostatne a osobne. Príkazník sa zaväzuje postupovať pri plnení príkazu podľa platných predpisov a podľa svojich schopností a znalostí.
- 2/ Činnosť bude vykonávaná v mene príkazníka a nie príkazcu.
- 3/ Príkazník zároveň udeľuje príkazcovi bezodplatne súhlas na vyhotovenie jeho obrazovej snímky pri podaní umeleckého výkonu a jej použitie na nekomerčné účely.
- 4/ Príkazník je povinný po vykonaní príkazu dohodnutej činnosti predložiť príkazcovi vyúčtovanie – vyhodnotenie.

**Článok VI.
Zánik príkaznej zmluvy**

- 1/ Príkazná zmluva zaniká:
- a. vykonaním príkazu, odovzdaním požadovanej práce príkazcovi
 - b. odvolaním príkazu príkazcom,
 - c. vypovedaním príkaznej zmluvy príkazníkom,
 - d. zánikom príkazcu, ak nebude určený právny nástupca,
 - e. smrťou príkazníka.

**Článok VII.
Prechodné a záverečné ustanovenia**

- 1/ Príkazná zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to do vysporiadania všetkých záväzkov zmluvných strán vyplývajúcich z tejto zmluvy.
- 2/ Odmena príkazníka je nezdanená. Príkazca daň neodvádza, ani odvody do poisťovní. Právne skutočnosti, ktoré nie sú upravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka, najmä ustanoveniami § 724 až §732.
- 3/ Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami a účinnosť deň po dni zverejnenia na webovej stránke príkazcu.
- 4/ Táto zmluva je vyhotovená v 3 exemplároch, z ktorých príkazník dostane 1 exemplár a príkazca 2.
- 5/ Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú, nakoľko vyjadruje ich slobodnú, určitú a vážnu vôľu prejavenu bez nátlaku, nie v tiesni alebo za nápadne nevýhodných podmienok.

Príkazník ako dotknutá osoba týmto dáva súhlas na spracovanie jeho osobných údajov v zmysle zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov.

v Poprade dňa 10.10.2016 _____

v Poprade dňa 10.10.2016 _____

za príkazcu:
Mgr. Anna Balejová

príkazník:
Mgr. Art. Miroslav Regitko

