

PRÍKAZNÁ ZMLUVA č. 3/2016
uzavretá v zmysle ustanovení § 724 a nasl. Občianskeho zákonníka
medzi:

Článok I.
Zmluvné strany

PRÍKAZCA

Organizácia:	Podtatranská knižnica v Poprade
Sídlo:	Podtatranská 1548/1, 058 01 Poprad
Zastúpená:	Mgr. Annou Balejovou
IČO:	37781189
DIČ:	2021454292
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	7000519664/8180
IBAN	SK 54 8180 0000 0070 0051 9664

a

PRÍKAZNÍK

Meno:	<u>Daniela Lozanová</u>
Nar.:	
Rodné číslo:	
Č.OP	
Adresa:	Ivana Stodolu č.15, 052 01 Spišská Nová Ves
Bankové spojenie:	Slovenská sporiteľňa
IBAN :	SK86 0900 0000 0005 2100 6213

Článok II.
PREDMET ZMLUVY

- 1/ Príkazník sa zaväzuje vykonať pre príkazcu činnosť : 2 autorské besedy – s predkladateľkou detskej literatúry v rámci projektu „S knihou ma baví svet“
Názov podujatia : „ S knihou ma baví svet“
Termín realizácie: 12.10.2016 od 8.30 hod do 11.30 hod
Miesto realizácie: Podtatranská knižnica v Poprade- pobočka Juh1, Dostojevského 3313/12 Poprad
Podtatranská knižnica v Poprade – pobočka Juh3, Rastislavova 3484, Poprad
- 2/ Výkon činnosti nemá charakter príjmu zo závislej činnosti.

Článok III.
Odmena príkazníka

- 1/ Príkazca sa zaväzuje poskytnúť príkazníkovi za činnosť špecifikovanú v čl. II. tejto zmluvy odmenu vo výške **100,-€**
2/ Príkazca vyplátí príkazníkovi odmenu na osobný účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy do 15 dní po predložení vyúčtovania príkazníkom.
3/ **Príkazca daň neodvádza.**

**Článok IV.
Povinnosti príkazcu**

- 1/ Príkazca je povinný spolupracovať s príkazníkom tak, aby tento mohol predmet zmluvy zrealizovať bez obmedzení.

**Článok V.
Povinnosti príkazníka**

- 1/ Príkazník je povinný vykonávať činnosť špecifikovanú v čl. II. tejto zmluvy samostatne a osobne. Príkazník sa zaväzuje postupovať pri plnení príkazu podľa platných predpisov a podľa svojich schopností a znalostí.
2/ Činnosť bude vykonávaná v mene príkazníka a nie príkazcu.
3/ Príkazník zároveň udeľuje príkazcovi bezodplatne súhlas na vyhotovenie jeho obrazovej snímky pri podaní umeleckého výkonu a jej použitie na nekomerčné účely.
4/ Príkazník je povinný po vykonaní príkazu dohodnutej činnosti predložiť príkazcovi vyúčtovanie – vyhodnotenie.

**Článok VI.
Zánik príkaznej zmluvy**

- 1/ Príkazná zmluva zaniká:
a. vykonaním príkazu, odovzdaním požadovanej práce príkazcovi
b. odvolaním príkazu príkazcom,
c. vypovedaním príkaznej zmluvy príkazníkom,
d. zánikom príkazcu, ak nebude určený právny nástupca,
e. smrťou príkazníka.

**Článok VII.
Prechodné a záverečné ustanovenia**

- 1/ Príkazná zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to do vysporiadania všetkých záväzkov zmluvných strán vyplývajúcich z tejto zmluvy.
2/ Odmena príkazníka je nezdanená. Príkazca daň neodvádza, ani odvody do poisťovní. Právne skutočnosti, ktoré nie sú upravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka, najmä ustanoveniami § 724 až § 732.
3/ Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami a účinnosť deň po dni zverejnenia na webovej stránke príkazcu.
4/ Táto zmluva je vyhotovená v 3 exemplároch, z ktorých príkazník dostane 1 exemplár a príkazca 2.
5/ Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú, nakoľko vyjadruje ich slobodnú, určitú a vážnu vôľu prejavenu bez nátlaku, nie v tiesni alebo za nápadne nevýhodných podmienok.

Príkazník ako dotknutá osoba týmto dáva súhlas na spracovanie jeho osobných údajov v zmysle zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov.

v Poprade dňa 10.10.2016

v Poprade dňa 10.10.2016

za príkazcu:
Mgr. Anna Balejová

príkazník:
Daniela Lozanová

