

PRÍKAZNÁ ZMLUVA č. 13/2018
uzavretá v zmysle ustanovení § 724 a nasl. Občianskeho zákonníka
medzi:

Článok I.
Zmluvné strany

PRÍKAZCA

Organizácia: **Podtatranská knižnica v Poprade**
Sídlo: Podtatranská 1548/1, 058 01 Poprad
Zastúpená: **Mgr. Annou Balejovou**
IČO: 37781189
DIČ: 2021454292
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000519664/8180
IBAN: SK 54 8180 0000 0070 0051 9664

a

PRÍKAZNÍK

Meno: Mgr. Mária Štefánková
Dátum narodenia:
Rodné číslo:
Č.OP:
Adresa:
Bankové spojenie:
IBAN :

Článok II.
PREDMET ZMLUVY

- 1/ Príkazník sa zaväzuje vykonať pre príkazcu činnosť v rámci projektu „S knihou ma baví svet“ besedu „Prechádzky v knižkách s Máriou Štefánkovou“ dňa 29.11.2018 o 10.30 hod. v PK – JUH 3.
Termín realizácie: 29.11.2018 o 10.30 hod.
Miesto realizácie: Podtatranská knižnica v Poprade, pobočka knižnice JUH 3, 058 01 Poprad.
- 2/ Výkon činnosti **nemá charakter príjmu zo závislej činnosti.**

Článok III.
Odmena príkazníka

- 1/ Príkazca sa zaväzuje poskytnúť príkazníkovi za činnosť špecifikovanú v čl. II. tejto zmluvy odmenu vo výške 100 EUR. Príkazca zároveň príkazníkovi zabezpečí a uhradí ubytovanie.
- 2/ Príkazca vyplatí príkazníkovi odmenu na osobný účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy do 15 dní po predložení vyúčtovania príkazníkom.
- 3/ **Príkazca daň neodvádza. Príkazník je povinný uhradiť daňové a odvodové povinnosti** v zmysle platných právnych predpisov Slovenskej republiky.

Článok IV. Povinnosti príkazcu

1/ Príkazca je povinný spolupracovať s príkazníkom tak, aby tento mohol predmet zmluvy zrealizovať bez obmedzení.

Článok V. Povinnosti príkazníka

1/ Príkazník je povinný vykonávať činnosť špecifikovanú v čl. II. tejto zmluvy samostatne a osobne. Príkazník sa zaväzuje postupovať pri plnení príkazu podľa platných predpisov a podľa svojich schopností a znalostí.

2/ Činnosť bude vykonávaná v mene príkazníka a nie príkazcu.

3/ Príkazník zároveň udeľuje príkazcovi bezodplatne súhlas na vyhotovenie jeho obrazovej snímky (fotografií, videí) z besedy a ich použitie na nekomerčné účely.

4/ Príkazník je povinný po vykonaní príkazu dohodnutej činnosti predložiť príkazcovi vyúčtovanie - vyhodnotenie.

Článok VI. Zánik príkaznej zmluvy

1/ Príkazná zmluva zaniká:

- a. vykonaním príkazu, odovzdaním požadovanej práce príkazcovi
- b. odvolaním príkazu príkazcom,
- c. vypovedaním príkaznej zmluvy príkazníkom,
- d. zánikom príkazcu, ak nebude určený právny nástupca,
- e. smrťou príkazníka.

Článok VII. Prechodné a záverečné ustanovenia

1/ Príkazná zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to do vysporiadania všetkých záväzkov zmluvných strán vyplývajúcich z tejto zmluvy.

2/ Odmena príkazníka je nezdanená. Príkazca daň neodvádza, ani odvody do poisťovní. Právne skutočnosti, ktoré nie sú upravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka, najmä ustanoveniami § 724 až § 732.

3/ Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami a účinnosť deň po dni jej zverejnenia na webovej stránke príkazcu.

4/ Táto zmluva je vyhotovená v 3 exemplároch, z ktorých príkazník dostane 1 exemplár a príkazca 2.

5/ Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú, nakoľko vyjadruje ich slobodnú, určitú a vážnu vôľu prejavenu bez nátlaku, nie v tiesni alebo za nápadne nevýhodných podmienok.

Príkazník ako dotknutá osoba týmto dáva súhlas na spracovanie jeho osobných údajov v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov. Súhlas so spracovaním osobných údajov je prílohou č. 1 k tejto zmluve.

v Poprade dňa 26.11.2018

v Poprade dňa 26.11.2018

za príkazcu:
Mgr. Anna Balejová

príkazník:
Mgr. Mária Štefánková